



Angaben zur Prüfung:

Lehrgangs-/Prüfungstitel (falls bekannt)	Lehrgangs-/Prüfungsnummer (falls bekannt)	TN-Nr.
Prüfung in (Ort)	Prüfung am (Datum)	

Angaben zur Person: (Daten werden direkt ins Zertifikat übernommen)

Anrede (Herr / Frau)	ggf. Titel
Nachname	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort

Ausbildung/Erfahrung zum Nachweis der Eingangsvoraussetzungen (gem. Leitlinie):
(z.B. Kopien von höchstem Berufsabschluss, Zeugnissen, Weiterbildungen, Arbeitgeberbescheinigung für geforderte Praxis)

liegen bei werden nachgereicht in Tagen. (**vor** der Prüfung)*

Hinweis: TAW Cert liegt bereits vor: Berufsabschluss: Berufspraxis: Audittage vor Ort: Vorprüfung:
nein 0 Jahre Nicht erforderl. Nicht erforderl.

Firmen-/ Rechnungsanschrift: (zwingend anzugeben)

Firmenbezeichnung/Abteilung		
Straße		
PLZ Ort		
Tel:	Fax:	Email:
Telefon/Fax/Email		

Kontaktadresse des Teilnehmers (falls von oben abweichend)

Straße		PLZ / Ort
Tel:	Fax:	Email:
Telefon/Fax/Email		

Hiermit melde ich mich verbindlich zu o. g. Prüfung, unter Anerkennung der Prüfungsordnung, der Leitlinie, der Rahmenbedingungen und der allgemeinen Geschäftsbedingungen (gültige Fassung am Tage der Prüfung) an (Dokumentendownload: www.taw-cert.de).
*Im Einzelfall ist es möglich, dass die Prüfung der Eingangsvoraussetzungen durch die TAW Cert im Nachgang der Prüfung erfolgt. Voraussetzung für die Erteilung und Versand des Zertifikates ist die Erfüllung der Eingangsvoraussetzungen.
Ich verpflichte mich, das Zertifikat nicht irreführend in der Werbung einzusetzen, weiter werde ich Beanstandungen gegen meine Person im Anwendungsbereich des Kompetenzzertifikats aufzeichnen. Ich verpflichte mich, keine vertraulichen Prüfungsmaterialien weiterzugeben bzw. nicht an Betrugsversuchen teilzunehmen. Sollte aufgrund fehlender Nachweise oder unleserlicher / falscher Angaben in diesem Anmeldevertrag eine Nachbearbeitung (z. B. Zertifikatsneuausstellung, Korrektur der Rechnung) notwendig sein, wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 30,00 fällig. Rücktritt bis 1 Woche von der Prüfung ist kostenfrei, bei späterer Abmeldung wird die halbe Prüfungsgebühr berechnet (Ausnahme: Vorlage eines ärztlichen Attestes)
Der Prozess der Rezertifizierung (gem. DIN EN ISO/IEC 17024) zum Ablauf der Zertifikatsgültigkeit ist kostenpflichtig und wird durch den Antrag auf Zertifikatsverlängerung eingeleitet. Die TAW Cert kann die Einreichung von Unterlagen anfordern und ein Formular zur Rezertifizierung zur Verfügung stellen, der Zertifikatsinhaber kann mit diesem Formular (oder formlos, aber schriftlich) die Zertifikatsverlängerung beantragen (detaillierte Regelungen hierzu siehe Leitlinie).

Erklärung zum Datenschutz

Hiermit erkläre ich, dass meine vorstehend gemachten Angaben von der TAW Cert GmbH ausschließlich zum Zwecke der Verwaltung, Prüfungsdurchführung und Zertifikatsüberwachung gespeichert, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Mir ist bewusst, dass ich mein Einverständnis künftig jederzeit ganz oder teilweise durch eine an die TAW Cert GmbH, Fritz-Bauer-Str. 13, 90518 Altdorf schriftlich oder per E-Mail (taw-cert@taw.de) zu richtende Erklärung widerrufen kann.
(Bitte beachten Sie: Ohne Ihre Zustimmung ist die Teilnahme an der Prüfung nicht möglich.)

Betrifft nur Prüfungsteilnehmer/innen WAcert / WTCert: Hiermit stimme ich der Weitergabe meiner persönlichen Daten an die Deutsche Gesellschaft für Wundheilung und Wundbehandlung e. V., Glaubrechtsstraße 7, 35392 Gießen ausschließlich zum Zwecke der Qualitätssicherung zu. Mir ist bewusst, dass ich meine Zustimmung künftig jederzeit ganz oder teilweise durch eine an die TAW Cert GmbH, Fritz-Bauer-Str. 13, 90518 Altdorf schriftlich oder per E-Mail (taw-cert@taw.de) zu richtende Erklärung widerrufen kann.

Ort, Datum	 Unterschrift
------------	---